

СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива

Заместитель директора по УВР

К.П. Барбашева

«09» января 2024г.

подпись

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.Б. Федорова

«09» января 2024г.

подпись



**Соглашение по охране труда
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская художественная школа №2»
на 2024 год**

№	Вид мероприятий	Содержание мероприятий	Стоимость работ, (тыс. руб.)	Срок выполнения	Ответственные лица
1. Организационные мероприятия					
1.1	Создание службы охраны труда, разработка и утверждение инструкций по охране труда	Создание службы охраны труда, разработка и утверждение инструкций по охране труда	0	По мере необходимости	Директор Е.Б. Федорова
1.2	Внесение изменений в коллективный договор	Внесение изменений в коллективный договор	0	По мере необходимости	Директор Е.Б. Федорова
1.3	Вводный инструктаж с сотрудниками и студентами-практикантами	по охране труда	0	При приеме на работу	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по технике безопасности на рабочем месте	0	При приеме на работу	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по антитеррористической защищенности	0	При приеме на работу	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по противопожарной охране	0	При приеме на работу	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по ГО и ЧС	0	При приеме на работу	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
1.4	Периодический инструктаж сотрудников	по охране труда	0	Ежегодно	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по технике безопасности на рабочем месте	0	Ежегодно	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по антитеррористической защищенности	0	Ежегодно	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по противопожарной охране	0	Ежегодно	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		по ГО и ЧС	0	Ежегодно	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
1.5	Инструктаж учащихся	Вводный инструктаж с учащимися по ПБ	0	При зачислении	Зам. дир. по УВР К.П. Барбашева
		Периодический инструктаж с учащимися по ПБ	0	Ежегодно	Зам. дир. по УВР К.П. Барбашева
1.6	Обучение и проверка знаний	Оказание первой помощи пострадавшим	1,400	II квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
1.7	Создание комитета (комиссии) по охране труда	Создание комитета (комиссии) по охране труда	0	По мере необходимости	Директор Е.Б. Федорова
1.8	Организация и проведение административного-	Организация и проведение административного-	0	Постоянно	Директор Е.Б. Федорова

	общественного контроля по охране труда	общественного контроля по охране труда			
2. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия					
2.1	Первичный и периодический медицинский осмотр всех сотрудников учреждения	Организация и прохождение ежегодного медицинского осмотра для всех сотрудников учреждения	64,450	II квартал 2024	Директор Е.Б.Федорова
2.3	Проверка на наличие изделий медицинского назначения в аптечке для оказания первой помощи.	Приобретение медикаментов и перевязочных средств	2,000	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
2.4	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты	Приобретение спецодежды	5,000	I квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
2.5	Обеспечение работников смывающими и обезвреживающими средствами	Приобретение мыла и обеззараживающих средств	20,000	В течение года по мере необходимости	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
3. Технические мероприятия					
3.1	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений	Приобретение краски	14,500	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Работы по косметическому ремонту (окрашивание стен, дверей, стоек и мольбертов)	130,000	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Ремонт инженерных коммуникаций	8,000	I квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
3.2	Подготовка и прием образовательного учреждения к новому учебному году	Облицовка кафелем стен в кабинетах и коридорах	300,000	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Установка системы хранения кабинете директора	140,000	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Замена кафельного пола в коридорах и фойе	350,00	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
4. Мероприятия по противопожарной безопасности					
4.1	Обеспечение учреждения первичными средствами пожаротушения	Заправка и приобретение огнетушителей	2,000	По мере необходимости	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
4.2	Техническое обслуживание	Системы ОПС	34,085	В год	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Системы «Стрелец-мониторинг»	36,000	В год	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
4.3	Организация и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и учащихся	Проведение учебной пожарной эвакуации учащихся и сотрудников	0	Согласно плану	Директор Е.Б. Федорова
5. Мероприятия по электротехнической безопасности					
5.1	Электротехническая безопасность	Приобретение софитов	2,500	III квартал 2024	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
6. Мероприятия по антитеррористической защищенности учреждения					
6.1	Техническое обслуживание	Тревожной кнопки	24,000	В год	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Охранной сигнализации	30,000	В год	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева
		Системы видеонаблюдения	30,000	В год	Нач. хоз. отд. Н.В. Юрьева